**1. OBJETIVO**

Padronizar o procedimento para administração de medicamentos por via auricular.

**2. TERMOS E ABREVIAÇÕES**

Não aplicável.

**3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA**

Não aplicável.

**4. PROCEDIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ação/Descrição** | **Agente Executor** |
| Verificar prescrição médica. | Técnico de Enfermagem |
| Higienizar as mãos. | Técnico de Enfermagem |
| Fazer o rótulo, conferindo os “9 Certos da Medicação”. | Técnico de Enfermagem |
| Preparar o material e levar ao cliente.   * Medicação a ser administrada * Gazes * Luvas de procedimento | Técnico de Enfermagem |
| Higienizar as mãos. | Técnico de Enfermagem |
| Orientar o cliente quanto ao procedimento. | Técnico de Enfermagem |
| Calçar luvas de procedimento. | Técnico de Enfermagem |
| Colocar o cliente em decúbito dorsal com a cabeça lateralizada, deixando para cima o ouvido que receberá a medicação. | Técnico de Enfermagem |
| Secar o pavilhão auricular e puxar suavemente o lóbulo, para cima e para trás, em clientes adultos. Em crianças, o lóbulo é puxado para baixo e para trás. | Técnico de Enfermagem |
| Pingar a quantidade de gotas prescritas, sem tocar o conta-gotas no cliente. | Técnico de Enfermagem |
| Soltar o ouvido e remover o excesso de medicação ao redor do mesmo com gaze. | Técnico de Enfermagem |
| Orientar ao cliente para manter-se por alguns minutos nessa posição. | Técnico de Enfermagem |
| Retirar o material, deixando o ambiente em ordem. | Técnico de Enfermagem |
| Retirar as luvas. | Técnico de Enfermagem |
| Higienizar as mãos. | Técnico de Enfermagem |
| Checar na prescrição médica o medicamento administrado e observações importantes, carimbar e assinar. | Técnico de Enfermagem |

**5. CONTROLE DE REGISTROS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identificação** | **Armazenamento** | **Proteção/Acesso** | **Recuperação** | **Retenção** | **Disposição dos registros** |
| Prescrição | Posto de Enfermagem | Prancheta do Cliente / Colaboradores da Área | Número de Prontuário / Nome | Até alta do cliente | Serviço de Admissão e Alta |

**6. CONSIDERAÇÕES GERAIS**

Vejam quais são os “9 Certos da Medicação”:

1) Paciente certo

2) Medicamento certo

3) Dose certa

4) Via certa

5) Hora certa

6) Tempo certo

7) Validade certa

8) Abordagem certa

9) Registro certo

***Utilizar esta forma quando os registros não puderem ser controlados no rodapé do próprio registro***

***Utilizar esta forma quando os registros não puderem ser controlados no rodapé do próprio registro***

**7. ANEXOS**

Não aplicável.